

**Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 22 ноября 2017 г. N 70/н
"Об утверждении Порядка назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации
затрат на организацию обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным
программам на дому" (с изменениями и дополнениями)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

26 января 2018 г., 22 января 2019 г., 16 мая 2022 г.

В соответствии с Законом Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации затрат на организацию обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому (далее - Порядок).

Информация об изменениях: *Пункт 2 изменен с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н*

См. предыдущую редакцию

2. Отделу финансовой поддержки семей с детьми департамента (Попова) обеспечить организационное и методическое руководство по применению Порядка.

Информация об изменениях: *Пункт 3 изменен с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н*

См. предыдущую редакцию

3. Отделу развития информационных ресурсов департамента (Туленко):

- обеспечить разработку и сопровождение программных средств, необходимых для реализации Порядка;

- запрашивать сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния, в Федеральной налоговой службе в электронной форме посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Информация об изменениях: *Пункт 4 изменен с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н*

См. предыдущую редакцию

4. Определить казенные учреждения Воронежской области "Управление социальной защиты населения" городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области по месту жительства или месту пребывания граждан организациями, уполномоченными на назначение и выплату ежемесячной денежной компенсации затрат на организацию обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому (далее - компенсация), а также ответственными за целевое расходование средств областного бюджета.

5. Утратил силу с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

6. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 15.10.2017.

Информация об изменениях: Пункт 7 изменен с 8 февраля 2019 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 22 января 2019 г. N 1/н
См. предыдущую редакцию

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Воронцову В.В.

Руководитель департамента

О.В. Сергеева

**Утвержден
приказом
департамента
социальной защиты
Воронежской области
от 22.11.2017 N 70/н**

**Порядок
назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации затрат на организацию обучения
детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

26 января 2018 г., 22 января 2019 г., 16 мая 2022 г.

Настоящий Порядок определяет механизм предоставления мер социальной поддержки родителям, имеющим детей-инвалидов, в виде ежемесячной денежной компенсации затрат на организацию обучения детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому (далее - компенсация), в Воронежской области в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 24.11.1995 N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" и Законом Воронежской области от 14.11.2008 N 103-ОЗ "О социальной поддержке отдельных категорий граждан в Воронежской области".

1. Общие положения

1.1. Право на предоставление компенсации имеет проживающий на территории Воронежской области один из родителей (законный представитель) ребенка-инвалида, не посещающего государственные и муниципальные дошкольные и общеобразовательные организации в Воронежской области и осваивающего основные общеобразовательные программы на дому (далее соответственно - получатель, ребенок-инвалид).

Информация об изменениях: Пункт 1.2 изменен с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н
См. предыдущую редакцию

1.2. Компенсация на ребенка-инвалида дошкольного возраста назначается с 1-го числа месяца обращения заявителя за ее назначением, но не ранее дня возникновения права на ее выплату, до 1-го числа месяца начала посещения образовательной организации либо по месяц достижения ребенком восьмилетнего возраста.

В случае достижения ребенком-инвалидом восьмилетнего возраста до начала посещения им образовательной организации выплата компенсации осуществляется до начала учебного года.

Компенсация на ребенка-инвалида, зачисленного в образовательную организацию, назначается с 1-го числа месяца обращения за ее назначением на период учебного года по месяца окончания обучения, но не ранее 1-го числа месяца начала учебного года.

Учебный год определяется образовательной организацией в соответствии с законодательством.

2. Порядок назначения компенсации

Информация об изменениях: Пункт 2.1 изменен с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

См. предыдущую редакцию

2.1. Для назначения компенсации получатель, фактически проживающий с ребенком-инвалидом, обращается лично либо через законного представителя или представителя, действующего в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, в казенное учреждение Воронежской области "Управление социальной защиты населения" городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области по месту жительства (пребывания) (далее - КУВО "УСЗН" района) или в автономное учреждение Воронежской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - АУ "МФЦ") и его филиалы с заявлением о назначении компенсации по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку с приложением необходимых документов (сведений).

Заявление и документы (сведения), необходимые для назначения компенсации, могут быть направлены в организации, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в форме электронных документов с использованием электронных носителей и (или) информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть "Интернет":

- лично или через представителя при посещении указанных организаций;
- посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (без использования электронных носителей);
- посредством информационной системы "Портал Воронежской области в сети Интернет" (без использования электронных носителей);
- посредством АУ "МФЦ" и его филиалов;
- иным способом, позволяющим передать в электронном виде заявление и документы (сведения).

Заявление и документы (сведения), необходимые для назначения компенсации, представляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"):

- заявление - простой электронной подписью (далее - ЭП);
- копии документов, не требующих представления оригиналов или нотариального заверения, - простой ЭП;
- документы, выданные органами или организациями, - усиленной квалифицированной ЭП таких органов или организаций;
- копии документов, требующих представления оригиналов или нотариального заверения, - усиленной квалифицированной ЭП нотариуса.

Заявление и документы (сведения), а также их копии могут быть направлены в КУВО "УСЗН" района по почте. В этом случае копии прилагаемых документов должны быть заверены в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Направление заявления и документов (сведений) по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. При этом днем обращения за назначением компенсации считается дата получения КУВО "УСЗН" района заявления и документов (сведений).

Информация об изменениях: Пункт 2.2 изменен с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

См. предыдущую редакцию

2.2. При обращении в организации, указанные в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Порядка, заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявления представителем дополнительно представляются документы, удостоверяющие статус и полномочия представителя.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) документы, подтверждающие государственную регистрацию рождения ребенка-инвалида: свидетельство о рождении ребенка, выданное консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства и его копию, а в случаях, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства:

документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный и удостоверенный штампом "апостиль" компетентным органом иностранного государства, с удостоверенным в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык, - при рождении ребенка на территории иностранного государства - участника Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 года;

документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и легализованный консульским учреждением Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, не являющегося участником указанной в настоящем пункте Конвенции;

документ и его копия, подтверждающий факт рождения и регистрации ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства, переведенный на русский язык и скрепленный гербовой печатью, - при рождении ребенка на территории иностранного государства, являющегося участником Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам, заключенной в городе Минске 22 января 1993 года;

б) копия индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

в) документ, подтверждающий совместное проживание заявителя и ребенка-инвалида в Воронежской области;

г) заключение (справка) медицинской организации о наличии у ребенка-инвалида заболевания, наличие которого дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому;

д) справка органа местного самоуправления муниципального образования Воронежской области, осуществляющего управление в сфере образования, подтверждающая непосещение ребенком-инвалидом дошкольной образовательной организации (для детей-инвалидов дошкольного возраста);

е) документ, подтверждающий факт обучения ребенка-инвалида по основным общеобразовательным программам на дому, выданный образовательной организацией (для детей-инвалидов, зачисленных в образовательную организацию);

ж) документ, выданный медицинской организацией государственной или муниципальной системы здравоохранения о наличии у ребенка ВИЧ-инфекции (для ВИЧ-инфицированных несовершеннолетних в возрасте до 18 лет).

В случае изменения фамилии, имени, отчества у заявителя, несовпадения фамилии, имени, отчества заявителя в документе, удостоверяющем личность, с фамилией, именем, отчеством, указанными в свидетельстве о рождении ребенка, на которого назначается компенсация, и отсутствия указанных сведений в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния дополнительно представляются свидетельство о регистрации брака либо о его расторжении, о перемене имени либо иной документ, подтверждающий факт родственных отношений.

Копии документов представляются с их подлинниками либо должны быть заверены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Информация об изменениях: Пункт 2.3 изменен с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

См. предыдущую редакцию

2.3. Заявление, поступившее в КУВО "УСЗН" района, регистрируется в журнале по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью и подписью директора КУВО "УСЗН" района.

Все исправления в журнале должны быть оговорены "исправленному верить" и подтверждены подписью директора КУВО "УСЗН" района, а также печатью КУВО "УСЗН" района.

Информация об изменениях: Пункт 2.4 изменен с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

См. предыдущую редакцию

2.4. КУВО "УСЗН" района в течение двух рабочих дней со дня поступления заявления и документов, необходимых для назначения компенсации, осуществляет в порядке межведомственного и внутриведомственного взаимодействия запрос информации:

- в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации о предоставлении сведений о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета сведений, содержащихся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком, а также сведений, подтверждающих факт установления инвалидности;

- в Управление по вопросам миграции ГУ МВД России по Воронежской области о регистрации по месту жительства или по месту пребывания заявителя и ребенка-инвалида, на которого назначается компенсация;

- в Федеральную налоговую службу о предоставлении сведений о государственной регистрации рождения, заключения и расторжения брака, перемены имени, установления отцовства, содержащихся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

- в КУВО "УСЗН" района по прежнему месту жительства (пребывания) заявителя о последней произведенной выплате (невыплате) компенсации (для граждан, прибывших из других районов области);

- в КУВО "УСЗН" района по месту жительства (пребывания) другого родителя (законного представителя) о неполучении им компенсации.

Информация об изменениях: Пункт 2.5 изменен с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

См. предыдущую редакцию

2.5. Заявитель вправе по своей инициативе представить в полном объеме документы (сведения), необходимые для назначения и выплаты компенсации.

Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в представленных документах (сведениях), в соответствии с действующим законодательством.

Информация об изменениях: *Пункт 2.6 изменен с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н*

См. предыдущую редакцию

2.6. Для подтверждения права на компенсацию документы, перечисленные в подпунктах "д" и "е" пункта 2.2 настоящего Порядка, представляются в КУВО "УСЗН" района, осуществляющее выплату компенсации, ежегодно до 1 сентября текущего года.

2.7. Утратил силу с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

2.8. Утратил силу с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

2.9. Утратил силу с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

2.10. Решение о назначении компенсации либо отказе в ее назначении принимается КУВО "УСЗН" района в течение 10 рабочих дней со дня приема (регистрации) заявления о назначении компенсации со всеми необходимыми документами.

При необходимости дополнительной проверки представленных заявителем документов и сведений, а также подтверждения оснований для получения компенсации (совместное проживание ребенка-инвалида с лицом, обратившимся за назначением компенсации, получение (неполучение) компенсации другим родителем по месту жительства; получение (неполучение) компенсации по прежнему месту жительства (для граждан, прибывших из других регионов), которую КУВО "УСЗН" района осуществляет путем направления запросов о предоставлении документов, копий документов или сведений в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, а также организации независимо от организационно-правовых форм собственности, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, копии документов, сведения, срок принятия решения может быть продлен до 30 рабочих дней, о чем заявитель уведомляется с указанием причин.

2.11. Уведомление о принятом решении (о назначении, отказе в назначении) направляется КУВО "УСЗН" района заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения способом, указанным гражданином в заявлении.

Уведомление об отказе в назначении компенсации должно содержать причины отказа, а также порядок обжалования принятого решения.

Копия соответствующего уведомления приобщается в личное дело получателя компенсации.

Информация об изменениях: *Пункт 2.12 изменен. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 26 января 2018 г. N 4/н*

Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 15 октября 2017 г.

См. предыдущую редакцию

2.12. Все принятые от заявителя документы с решением о назначении (отказе в назначении) компенсации формируются в личное дело. Личное дело получателя компенсации хранится в КУВО "УСЗН" района по месту получения компенсации в течение 5 лет после окончания срока выплаты, отказное личное дело хранится в течение 5 лет.

2.12.1. Утратил силу с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты

Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

2.12.2. Утратил силу с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

2.12.3. Утратил силу с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

2.12.4. Утратил силу с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

2.13. Получатели компенсации обязаны сообщать КУВО "УСЗН" района о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, не позднее чем в течение 14 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

Излишне выплаченные суммы компенсации удерживаются с получателя, если переплата произошла по его вине (предоставление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления компенсации). Данные суммы возмещаются получателями добровольно либо подлежат удержанию из последующих платежей в размере не свыше двадцати процентов.

В случае отказа получателя от добровольного возмещения излишне полученных сумм компенсации, а также при прекращении выплаты компенсации задолженность взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.14. Суммы, излишне выплаченные получателю по вине органа, назначившего компенсацию, удержанию не подлежат, за исключением случая счетной ошибки. В этом случае ущерб взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.15. КУВО "УСЗН" района осуществляет ведение районной базы данных получателей компенсации.

2.16. Директор КУВО "УСЗН" района несет персональную ответственность за правильность назначения компенсации.

Информация об изменениях: *Наименование изменено с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н
См. предыдущую редакцию*

3. Отказ в назначении компенсации, приостановление и прекращение выплаты компенсации

3.1. КУВО "УСЗН" района принимает решение об отказе в назначении компенсации, а выплата ранее назначенной компенсации прекращается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем возникновения следующих обстоятельств:

Информация об изменениях: *Подпункт "а" изменен с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н
См. предыдущую редакцию*

а) непредставление документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, или представление их не в полном объеме;

Информация об изменениях: *Подпункт "б" изменен с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента*

социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

См. предыдущую редакцию

- б) представление заявителем документов, содержащих недостоверные сведения;
- в) помещение ребенка-инвалида на полное государственное обеспечение;
- г) прекращение совместного проживания ребенка с получателем денежной выплаты;
- д) лишение родительских прав либо ограничение в родительских правах родителя, обратившегося за компенсацией, а также отмена усыновления ребенка, отмена опеки, расторжение договора о передаче ребенка-инвалида в приемную семью;
- е) заявление родителя (законного представителя) о прекращении обучения ребенка-инвалида на дому;
- ж) перевод ребенка-инвалида на обучение в класс, группу образовательной организации;
- з) истечение срока, на который была установлена категория "ребенок-инвалид"; снятия инвалидности с ребенка-инвалида, на которого назначена ежемесячная компенсация;
- и) утратил силу с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

- к) изменение места жительства (пребывания) ребенка-инвалида либо получателя компенсации, в связи с выездом за пределы Воронежской области;
- л) смерть ребенка-инвалида;
- м) смерть, признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или безвестно отсутствующим получателя компенсации;
- н) нарушение срока представления заявления и документов, установленного в пункте 2.5 настоящего Порядка.

Информация об изменениях: *Раздел 3 дополнен пунктом 3.2 с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н*

3.2. Выплата компенсации приостанавливается в следующих случаях:

- 1) окончание срока, на который установлена инвалидность ребенку-инвалиду, и отсутствие сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов - со дня, следующего за днем окончания срока признания ребенка инвалидом;
- 2) истечение срока действия заключения (справки) медицинской организации о наличии у ребенка заболевания, дающего право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому, - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек срок действия заключения (справки);
- 3) неполучение назначенной компенсации в течение шести месяцев подряд через организацию почтовой связи - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек указанный срок;
- 4) перемена места жительства (пребывания) в пределах Воронежской области.

Получателю компенсации в случаях, указанных в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, направляется уведомление о приостановлении выплаты компенсации в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выплаты компенсации.

Информация об изменениях: *Раздел 3 дополнен пунктом 3.3 с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н*

3.3. Компенсация, выплата которой была приостановлена по обстоятельствам, указанным в подпункте 1 пункта 3.2 настоящего Порядка, возобновляется по заявлению получателя на основании сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов, по решению, принятому КУВО "УСЗН" района, со дня, с которого лицо вновь признано ребенком-инвалидом.

В случае пропуска лицом срока переосвидетельствования по уважительной причине,

определяемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, и установления указанным учреждением группы инвалидности за прошлое время выплата компенсации возобновляется со дня, с которого соответствующее лицо вновь признано ребенком-инвалидом, независимо от срока, прошедшего после прекращения выплаты компенсации.

Информация об изменениях: *Раздел 3 дополнен пунктом 3.4 с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н*

3.4. Компенсация, выплата которой была приостановлена по обстоятельствам, указанным в подпункте 3 пункта 3.2 настоящего Порядка, возобновляется после представления заявления и документов, указанных в подпунктах "б" - "ж" пункта 2.2 настоящего Порядка, но не более чем за три года, предшествующих дате обращения за ее возобновлением.

Информация об изменениях: *Раздел 3 дополнен пунктом 3.5 с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н*

3.5. Компенсация, выплата которой была приостановлена по обстоятельствам, указанным в подпункте 4 пункта 3.2 настоящего Порядка, возобновляется КУВО "УСЗН" района по новому месту жительства (пребывания) на основании заявления получателя и документов, указанных в подпунктах "в", "д" и "е" пункта 2.2 настоящего Порядка, с первого числа месяца, следующего за месяцем приостановления выплаты компенсации по прежнему месту жительства (пребывания), но не более чем за три месяца, предшествующих обращению за получением компенсации.

4. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц

Решения, действия (бездействие) КУВО "УСЗН" района по месту жительства (пребывания) граждан, а также их должностных лиц могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Информация об изменениях: *Приложение 1 изменено с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н*

См. предыдущую редакцию

Приложение N 1 к Порядку назначения и выплаты ежемесячной денежной компенсации затрат на организацию обучения детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому (с изменениями от 22 января 2019 г., 16 мая 2022 г.)

Директору КУВО "УСЗН"

(городского округа город Нововоронеж,
Борисоглебского городского округа,
района г. Воронежа и Воронежской области)

(Ф.И.О. директора КУВО "УСЗН")

(Ф.И.О. заявителя указывается полностью)
зарегистрированного(ой) по адресу:

(индекс, адрес места жительства (пребывания), телефон)

(наименование и реквизиты документа,

удостоверяющего личность)

(наименование и реквизиты документа,

подтверждающего полномочия представителя
или законного представителя)

заявление .

Прошу назначить мне ежемесячную денежную компенсацию затрат на организацию обучения _____

(указать фамилию, имя, отчество, дату рождения ребенка-инвалида) по основным общеобразовательным программам на дому.

Денежная компенсация ранее _____
(назначалась, не назначалась - указать нужное)

Уведомление о принятом решении прошу направить _____

Средства на выплату денежной компенсации прошу перечислять через:

1. Структурное подразделение организации почтовой связи _____

(указать полное наименование и N почтового отделения)

2. Отделение кредитной организации банковской системы Российской Федерации _____

(указать полное наименование кредитной организации (филиала) и N лицевого счета)

В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты денежной компенсации, обязуюсь сообщить о наступлении указанных обстоятельств в течение 14 рабочих дней с момента их наступления.

В случае переплаты денежной компенсации обязуюсь добровольно вернуть денежные средства в соответствии с действующим законодательством.

Предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверной информации.

Для назначения денежной компенсации мною представлены:

№ п/п	Наименование документа	Количество представленных экземпляров	Количество листов
1.			
2.			
3.			
и т.д.			

Дата подачи заявления	Подпись заявителя

Данные, указанные в заявлении, соответствуют документу, удостоверяющему личность.	Должность, Ф.И.О. (полностью и подпись) специалиста, принявшего заявление и
23.01.2023	Система ГАРАНТ 10/12

Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 22 ноября 2017 г. N 70/н "Об утверждении	
Документы, представленные заявителем, соответствуют требованиям действующего законодательства	документы

Заявление зарегистрировано в специальном журнале регистрации заявлений и решений

"__" _____ 20__ года.

Регистрационный номер заявления N _____.

(линия отреза)

Расписка-уведомление о принятом заявлении и документах

Заявление и документы гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

приняты в АУ "МФЦ" или КУВО "УСЗН" _____

(городского округа город Нововоронеж,

Борисоглебского городского округа,

района г. Воронежа и Воронежской области)

Дата приема заявления и необходимых документов	Регистрационный номер заявления	Должность, Ф.И.О. (полностью и подпись) специалиста, принявшего заявление и документы

Информация об изменениях: Приложение 2 изменено с 30 мая 2022 г. - Приказ Департамента социальной защиты Воронежской области от 16 мая 2022 г. N 22/Н

См. предыдущую редакцию

**Приложение N 2
к Порядку
назначения и выплаты
ежемесячной денежной компенсации
затрат на организацию обучения
детей-инвалидов по основным
общеобразовательным программам на дому
(с изменениями от 16 мая 2022 г.)**

**Журнал регистрации
заявлений казенного учреждения Воронежской области
"Управление социальной защиты населения"**

(городского округа город Нововоронеж, Борисоглебского
городского округа, районов г. Воронежа и Воронежской области)

N п/п	Дата приема заявления со всеми необходимыми документами	Данные о заявителе		Фамилия, имя, отчество специалиста КУВО "УСЗН", принявшего заявление и документы	Дата решения	Размер денежной выплаты	Срок назначе- ния	Примечание
		Фамилия, имя, отчество	Адрес места жительства (пребывания)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9